

Рассмотрено и принято
Педагогическим советом
Протокол № 2
от « 17 » 11 2022 г.

Утверждено
приказом № 20-01 от « 17 » 11 2022 г.
заведующий МБДОУ «Детский сад №3»
Л.В. Каменева



Согласовано
Родительским комитетом
Протокол № 2
от « 17 » 11 2022 г.

Положение

о комиссии по изучению питания в МБДОУ «Детский сад №3»

1. Общие положения

Положение о комиссии по питанию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3», реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Законом Курской области от 09.12.2013 №121-ЗКО, Уставом Учреждения.

Комиссия по питанию в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, ФЗ №29 от 02.01.2000г. «О качестве безопасности пищевых продуктов», «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020г. 2.4.3648-20; СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" от 28.01.2021г.

Комиссия по изучению вопросов организации питания в ДОУ с включением в ее состав родителей (законных представителей) воспитанников – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень организации питания в ДОУ.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Курской области, регулируемыми вопросы организации питания воспитанников.

Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников ДОУ.

Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции, в порядке мониторинга соблюдения работниками правил и норм по организации питания в ДОУ.

Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ на каждый учебный год.

Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Состав комиссии

В состав Комиссии входят представители администрации ДОУ, педагогического коллектива, родители воспитанников (не менее 2-х человек), медицинский работник.

Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, направленному заведующему ДОУ.

Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

- организует работу Комиссии;
- отвечает за сохранность документации Комиссии;
- отчитывается о работе Комиссии на общесадовских собраниях.

3. Цели и задачи Комиссии

Изучение вопросов организации и качества питания воспитанников.

Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников ДОУ.

4. Функциональные обязанности Комиссии

Формирование плана работы Комиссии, который согласуется с администрацией ДОУ.

Осуществление изучения вопросов организации и качества питания воспитанников проводится планоно (на основании утвержденного Комиссией плана) и внепланово:

- плановые изучения вопросов организации питания проводятся в соответствии с утвержденным планом, который обеспечивает периодичность, исключает нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;

- внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) воспитанников или урегулирования конфликтных ситуаций;

- по итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка, в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица;

- в справке указываются следующие вопросы:

1. Наличие контракта (договора) на организацию питания. Кем и как часто проверяется его выполнение?

2. Наличие примерного 2-недельного или 10-ти недельного меню питания, прошедшего санитарно-эпидемиологическую экспертизу. Кем и как часто проверяется его выполнение?

3. Наличие меню-раскладок с указанием количества питающихся людей. Кем и как часто осуществляется контроль за закладкой продуктов?

4. Кем проводится бракераж скоропортящихся продуктов и готовой пищи?

5. Кем ведется журнал здоровья работников пищеблока, осмотр рук на гнойничковые заболевания?

6. Соблюдение работниками правил личной гигиены, в том числе ношение санитарной одежды и головных уборов.

7. Необходимость ремонта помещений и оборудования столовой. Кем осуществляются ремонты по договору (контракты)?

8. Наличие условий для мытья рук перед приемом пищи.

9. Проводится ли «С» - витаминизация пищи, кем осуществляется и (или) контролируется?

10. Организация питьевого режима.

- в справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.

Организация и проведение опросов родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации законному представителю юридического лица ДООУ.

Оказание содействия администрации ДООУ в проведении просветительской работы родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Порядок проведения заседаний Комиссии

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Внеочередные заседания проводятся:

- по требованию законного представителя юридического лица ДООУ;
- по инициативе председателя Комиссии.

Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.